

Mod_0

Modulistica relativa al Corso Base e ai Corsi T.I. e All. A - 118

Mod_1 => modulo iscrizione in CRI (è questo il modulo che viene consegnato o inviato a chi chiede di diventare volontario CRI, dicendogli di consegnarlo nella sede CRI a lui più vicina e che verrà contattato non appena verrà attivato un nuovo corso)

Mod_2 => bozza delibera di attivazione del corso (da trasmettere al Comitato Provincia Granda uff. Formazione con allegato il programma 15 gg prima della data di inizio corso)

Mod_2a => bozza trasmissione delibera al Comitato Provincia Granda uff. Formazione

Mod_3 => programma del corso base (in cui specificare i monitori/istruttori e formatori che interverranno al corso, data esame ecc...)

Mod_4 => programma del corso T.I. e Soccorritore 118 (All.A)

Mod_5 => registro presenze corso base

Mod_5a => registro presenze corso T.I. e Soccorritore 118 (All.A)

Mod_6 => firme presenze al corso base

Mod_7 => nomina commissione corso base

Mod_8a => verbale esame corso base

Mod_8b => verbale esame corso T.I. All.T

Mod_8c => verbale esame finale corso All.A – 118

Mod_8d => verbale esame TPP – All.A – 118

Mod_9 => scheda valutazione corso base

Mod_10a => elaborazione dati questionario di gradimento

Mod_10 => questionario di gradimento

Mod_11 => bozza trasmissione verbale e questionario di gradimento

Per lo svolgimento del corso, servono:

- Delibera attivazione corso
- Registro presenze x corso base oppure per corso T.I./All.A
- Modulo firme rilevamento presenze
- Programma del corso

Per il giorno dell'esame servono :

- Verbale esame x corso base oppure per corso T.I./All.A
- scheda di valutazione x corso base oppure per corso T.I./All.A/TPP

Inoltre, prima dell'esame, si dovrà distribuire il questionario di gradimento (mod. 10).

L'elaborato (mod 10a) dovrà essere inviato al Comitato Provincia Granda uff. Formazione insieme al verbale.